



Základní škola Hodonín, Očovská 1, příspěvková organizace

tel.: 518 398 711, e-mail: skola@zsocov.cz, www.zsocov.cz, IČ: 494 188 15

Koncepce rozvoje školy na roky 2023-2028

Projednáno na pedagogické radě dne 24. 1. 2023

Předmětem tohoto dokumentu jsou úvahy o koncepci rozvoje základní školy Očovská v Hodoníně.

Chci navázat a pokračovat v realizaci současně nastavené koncepce a jejími vytyčenými cíli. Dále ji rozvíjet a aktualizovat. Mou snahou je tedy taková strategie školy, která by odpovídala trendům současnosti, probíhajícím změnám státní, společenské i školské správy.

Kontinuálně sledovat kvalitu a výchovy a vzdělávání, které škola poskytuje, sledovat aktuální trendy v této oblasti a implementovat je do pedagogicko-výchovného procesu. Přinést další zlepšení spolupráce mezi vedením školy, učiteli, žáky, rodiči a zřizovatelem školy. Základním rysem je otevřenost. Koncepce rozvoje školy navazuje také na opatření z výročních zpráv za uplynulá období, především z posledních dvou školních roků.

Při úvahách o dalším rozvoji školy musíme vycházet ze čtyř základních otázek:

1. Jaký je aktuální stav?
2. Jaké jsou vytyčené střednědobých až dlouhodobé cílů?
3. Jaké budou nástroje pro dosažení vytyčených cílů?
4. Co pro to uděláme?

VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

1. Výchova a vzdělávání žáků

CÍL:

Poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Vytvořit základy takového životního postoje, který by jim umožňoval přehlednou orientaci v současné společnosti. Účinnou motivací vzbuzovat zájem o celoživotní učení. Pro kvalitu vzdělání není rozhodující

množství poznatků, které si žák osvojuje, ale jejich propojenost, smysluplnost, trvalost a použitelnost. Zaměřit se na výchovu elementárních etických vlastností a slušného chování. Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, učit je žít společně s ostatními. Učivo chápat jako prostředek k osvojení žádaných kompetencí. Žák, který je postaven před problém, úkol či nečekanou situaci, řeší tento podnět (na své úrovni) aktivním využíváním již získaných kompetencí.

Při určování hlavních cílů jsme vycházeli z RVP ZV a z koncepce, která vzniká ve škole již několik let.

Absolvent základní školy by měl umět a znát:

1. Zvládnout základní učivo tak, aby jej mohl v běžném životě využívat - vzdělání pro život.
2. Tvořivě, samostatně myslet a pohotově se rozhodovat.
3. Při získávání informací pracovat s textem, slovem, elektronickými nosiči dat, internetem.
4. Mít pohotový a kultivovaný ústní a písemný projev v mateřském jazyce.
5. Užívat přiměřený ústní a písemný projev v cizím jazyce.
6. Vytvoření základního mravního a estetického postoje své osobnosti.
7. Morálně být zodpovědný za své činy a jejich důsledky.
8. Na základě vlastního hodnotového žebříčku vytvoření jasného názoru a postoje.
9. Mít základní i rozšířené dovednosti v ovládání výpočetní techniky.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Východiskem je Školní vzdělávací program č. j. 231/2006 rozpracovaný do celoročních tematických plánů.
- * Program je orientován na žáka, respektuje jeho osobní maximum a individuální potřeby.
- * Naší snahou je pomoci dítěti ve spolupráci s rodinou otevřít ty správné dveře na cestě k moderní osobnosti.
- * Chceme, aby se žáci naučili učit se pro život důležitým kompetencím, řešit problémy a osvojili si sociální dovednosti.
- * Rozvoj klíčových kompetencí pro osobní rozvoj a uplatnění každého našeho žáka.
- * Škola je místem, které žáky motivuje a podporuje k aktivnímu učení se, a to nikoli encyklopedickým vědomostem, ale pro život důležitým kompetencím učit se, řešit problémy a sociálním dovednostem.
- * Důsledně stanovit základní učivo, tj. podstatné učivo, bez jehož zvládnutí nelze pochopit další látku a oddělit ho od informací podružných, o nichž je třeba vědět, kde je najít.
- * Usměrnovat školní zátěž žáků a rozsah domácí přípravy.

* Zabývat se při vyučování problémy našeho města a republiky, hledat možnosti řešení.

2. Metody a formy práce

CÍL:

Využívat takové metody a formy práce, aby si žáci osvojili základní vědomosti a dovednosti během vyučování, bez stresů, které vedou k aktivní činnosti všech jednotlivých žáků.

Neupřednostňovat frontální metodu výuky, zaměřovat se na rozvoj tvořivého myšlení žáků.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Využívat informační a komunikační prostředky a technologie pro získávání nových poznatků (interaktivní tabule, učebnice, internet, tablety)...
- * Přípravovat hodiny tak, aby žák hledal různá řešení a vybíral a využíval pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie (skupinové práce, problémové úkoly).
- * Využívat v co největší míře aktivního přístupu žáků.
- * Učit děti vyjadřovat svůj vlastní názor a naslouchat druhým.
- * Používat netradičních forem vyučování – vycházky, exkurze, pokusy.
- * Spojovat výuku s konkrétními skutečnými životními problémy.
- * Využívat projekty a námětové akce.

3. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků mimořádně nadaných

CÍL:

Vytvářet prostor pro žáky se zvláštními vzdělávacími potřebami, tj. jednak pro žáky s poruchami učení či chování, tělesným nebo smyslovým postižením či jiným znevýhodněním, ale i pro žáky mimořádně nadané. Uplatňovat speciálně pedagogické zřetele, metody a postupy. Snažit se dosahovat předpokládaných výsledků na úrovni individuálního maxima každého žáka v závislosti na jeho možnostech a potřebách.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Pokračovat v práci Školního poradenského pracoviště – výchovného poradce, školního speciálního pedagoga, školního psychologa a metodika prevence SPJ (soc. patol. jevů).
- * Identifikovat žáky se zvláštními vzdělávacími potřebami a trvale je sledovat, úzce spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC).

- * Vytvářet individuální vzdělávací plány podle doporučení PPP a SPC. V případě potřeby vytvářet plány pedagogické podpory. Oba plány pravidelně vyhodnocovat.
- * Vytvářet podmínky pro práci asistentů pedagoga dle doporučení školských poradenských zařízení.
- * Soustavně vzdělávat pedagogy v této problematice.
- * Spolupracovat s rodiči a provádět osvětu veřejnosti v této oblasti.
- * Nabízet pozitivní a vstřícné školní prostředí.
- * Umožnit slovní hodnocení integrovaným žákům (na přání a se souhlasem rodičů).
- * Vyhledávat a podporovat nadané a talentované žáky.
- * Nadání rozvíjet nabídkou volitelných, nepovinných předmětů a zájmových útvarů ŠK
- * Zúčastňovat se školních soutěží a olympiád.
- * Využít možnost doučování pedagogy i staršími spolužáky

4. Způsob vyhodnocování práce žáků

CÍL:

Hodnocení by mělo být objektivní a nezkrácenou informací o činnosti žáka. Je to návod, jak má žák postupovat, aby nedostatky odstranil. Hodnocení je zpětná vazba o zvládnutí problematiky, informace o tom, jak dovede žák zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybje.

Prostředky k dosažení cíle:

- * V 1. ročníku jsou žáci hodnoceni i pomocí obrázků nebo razítek tak, aby došlo k postupnému seznámení s pravidly hodnocení.
- * Předem stanovit kritéria hodnocení.
- * Při používání klasifikační stupnice používat i vysvětlujícího slovního hodnocení.
- * Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (např. SPU) na žádost rodičů klasifikovat slovně.
- * Klasifikovat jen probrané a procvičené učivo. Žáci musí mít možnost a dostatek času k naučení, procvičení a zažití učební látky.

- * Významné písemné práce (z hlediska dosažení vytýčené kompetence) zakládat do složek žáka (součást žakovského portfolia) a archivovat.
- * Tradiční ústní zkoušení u tabule doplňovat efektivnějšími způsoby zjišťování vědomostí a dovedností žáků.
- * Významným prvkem procesu učení je práce s chybou. Žáci mají právo dělat chyby – chyba je příležitost naučit se to lépe.
- * Vytvořit a uplatňovat kritéria hodnocení pro skupinovou práci.
- * Uznávat širší kritéria hodnocení, oceňovat nejen výsledky, ale i úsilí žáka. Užívat povzbuzující pochvaly (podporuje sebedůvěru žáka). Formativní, průběžné hodnocení žáků.
- * Učit žáky sebehodnocení formou rozhovoru, vlastního rozboru práce, vlastní klasifikací, individuálními konzultacemi s vyučujícím.
- * Zkvalitnit vnitřní systém testování žáků, příp. zapojit školu do celostátního testování. Testování zaměřit na plnění KK dle ŠVP.
- * Formativní, průběžné motivační hodnocení průběhu a dosažení jednotlivých cílů.
- * Odměňovat účast a úspěchy žáků v různých soutěžích.

5. Rozvoj žáka v oblasti výchov

CÍL:

Průřezová témata systematicky zařazovat od 1. - 9. ročníku. Motivujícím způsobem předávat žákům informace o zdravém životním stylu, vést žáky k zodpovědnosti za své fyzické a duševní zdraví a k ochraně a tvorbě životního prostředí. V rámci esteticko - výchovných předmětů učit děti vnímat krásu.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Osobnostní a sociální výchova - reflektovat osobnost žáka, jeho individuální potřeby i zvláštnosti.
- * V multikulturální výchově umožňovat žákům seznamovat se s rozmanitostí různých kultur - tradicemi a hodnotami.
- * Ekologická a environmentální výchova – pochopit komplexnost a složitost vztahu člověka a životního prostředí. Spolupracovat s Ekocentrem v Hodoníně, zahrnout ekologická témata do pořádání škol v přírodě a terénní přírodovědné praxe.

*Dopravní výchova, prevence SPJ – informace a besedy s Českou policií a Městskou policií, účast na dopravních soutěžích.

*Zdravotní výchova – pořádáním besed se zaměřit na preventivní ochranu zdraví. Zahrnout témata do praktických činností OČMU.

*Tělesná výchova – uvědomit si význam pohybu pro zdraví. Volit zajímavé formy tělesného rozvoje při výuce. Preferovat pohyb ve venkovním prostředí. Nabízet sportovní aktivity, účastnit se sportovních soutěží.

6. Prevence sociálně patologických jevů

CÍL:

Používat všech dostupných prostředků k předcházení sociálně patologickým jevům. Všichni pedagogičtí pracovníci musí spolupracovat při přípravě a realizaci preventivních, osvětových a konzultačních akcí. Součástí školního plánování je Minimální preventivní program. Z něho vychází nejen úzká spolupráce s odborníky při organizaci seminářů pro žáky od nejnižších tříd, systematická spolupráce koordinátora SPJ, školního psychologa, výchovného poradce a vedení školy zejména s třídními učiteli, ale i široká nabídka programů pro volný čas žáků.

Prostředky k dosažení cíle:

* Pokračovat v projektech zaměřených na vytváření příznivého klimatu ve třídách. Přednášky a workshopy na témata spojená s rizikovým chováním.

* Každoročně vytvářet jednoduchý inovovaný preventivní program školy, jasně stanovit cíl. Využívat finančních prostředků od zřizovatele pro organizaci vhodných preventivních programů i z dalších zdrojů (JMK).

* Vést žáky k tomu, aby se o přestávkách věnovali aktivnímu odpočinku (aktivity na dvoře školy, stolní fotbal...).

* Vést přehlednou evidenci všech závažných jevů na škole.

* Žáky neustále informovat o nebezpečí, která jim hrozí.

* Informovat rodiče o preventivních opatřeních, která škola používá při výchově.

KLIMA ŠKOLY

1. Organizace prostředí

CÍL:

Pohoda školního prostředí není dána školními prostorami samými, ale pohodu prostředí vytvářejí lidé, kteří v tomto prostředí pracují a toto prostředí navštěvují. Pro vytvoření pohody prostředí je důležité mít ve škole příznivé klima. Žáci, učitelé i rodiče se dokáží vzájemně informovat, podpořit se ve svém snažení. Cílem je vytvářet takový režim, který je v souladu se zdravým stylem života, zdravé prostředí všech prostor školy – podle platných norem.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Vhodný pracovní a odpočinkový režim žáků a učitelů s dostatkem relaxace a pohybu.
- * Každá vyučovací hodina by měla odpovídat zásadám zdraví a být ve shodě s věkem žáků.
- * Při vhodném počasí přestávky trávit na školním dvoře.
- * Zajišťovat prodej školního mléka a pitný režim žáků.
- * Provádět pravidelné kontroly z hlediska bezpečnosti.
- * Práci ve škole je vhodně doplňovat relaxačními aktivitami (bohatá nabídka zájmových útvarů ŠK a ŠD).
- * Ochrana žáků před úrazy, násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy.

2. Vztah učitel – žák

CÍL:

Rozhodujícím činitelem při výchově a vzdělání je učitel. Snažit se, aby učitel nebyl jenom ten, kdo rozhoduje, sděluje, řídí, kontroluje a hodnotí, ale především aby působil jako průvodce na cestě za poznáním, aby tím pomáhal dětem nalézt orientaci v okolním světě. Všichni pracovníci školy se chovají k žákům jako ke svým partnerům a jsou jim zároveň rádci, poskytují jim podporu a pomoc s ohledem na jejich individuální potřeby.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Vytvářet prostředí důvěry učitel žák, respektovat jeden druhého.
- * Jednotlivým žákům pomáhat nenásilně k začlenění do kolektivu.

* Dodržovat „Úmluvu o právech dítěte“ v práci všech zaměstnanců.

3. Personální oblast

CÍL:

Prioritou školy je zaměstnávat plně kvalifikované pedagogy. Pečovat o odborný růst pedagogického sboru. Ve vzájemných vztazích pracovníků vytvářet atmosféru klidu a tolerance. Uplatňovat demokratické metody vedení, znát dobře personál, umět je pochopit a vyslechnout, vcítit se do problémů jednotlivých pracovníků školy. Udržení stabilního pracovního týmu a posílení pozitivní motivace zaměstnanců.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Podporovat intenzivní výměnu informací ve škole.
- * Pokračovat v kvalitní kontrolní činnosti.
- * Společně promýšlet potřeby školy, koncepci rozvoje, celoroční plán školy.
- * Prostřednictvím společných neformálních akcí napomáhat rozvoji kolegiálních vztahů.
- * Umožnit a podporovat DVPP v oblastech, které souvisí s moderními a inovačními trendy.
- * Upřesňovat kritéria osobního ohodnocení, která motivují k práci a rozvoji školy.
- * Vést pedagogy k sebehodnocení.
- * Prezentovat konkrétní zásluhy jednotlivých pracovníků.

4. Organizace řízení

CÍL:

Kvalitní a dobrou organizací vytvářet optimální podmínky pro úspěšné plnění poslání a cílů školy. Při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost. Upřesňovat organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumenty školy, neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám. Usilovat o maximální informovanost pedagogů i zaměstnanců školy.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Na škole vytvořit jasný informační systém zajišťující včasnou a přesnou informovanost všech pracovníků (intranet, roční plán, týdenní plán, provozní porady, pedagogické rady).

- * Problém nebo závažné rozhodnutí prodiskutovat a najít společné řešení.
- * Rozvíjet týmovou práci učitelů a měnit role nadřízeného a podřízeného při střídání aktivit.
- * Promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na jiné pracovníky.
- * Loajalita ke škole.

5. Materiální podmínky a vybavenost

CÍL:

Postupně zkvalitňovat materiální podmínky na škole, zvyšovat bezpečnost a zlepšovat hygienické podmínky. Vylepšovat estetickou výzdobu školy.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Pokračovat ve výměně zářivkových těles za LED technologii.
- * Ve spolupráci se zřizovatelem řešit rekuperaci a případnou klimatizaci učeben tak, aby učebny splňovaly hygienické normy.
- * Modernizace gastrovybavení ve školní kuchyni.
- * Dobudování uzamykatelné kolárky pro žáky i zaměstnance + kamerový systém
- * Rekonstrukce a rozšíření vzduchotechniky ve školní kuchyni a jídelně
- * Řešení vysokých teplot a hladiny CO₂ v jarním a letním období, nevyhovujících hygienické vyhlášce pro realizaci výuky. S tím souvisí možná realizace vzduchotechniky v ostatních učebnách
- * Vybudování venkovní učebny
- * Revitalizace venkovních herních ploch a prostor školy
- * Ve spolupráci se zřizovatelem zbudování solární elektrárny na střeše budovy
- * Pravidelnou dohledovou činností, činnostmi s třídními kolektivy a jednáním se školním parlamentem nastavit takové prostředí ve škole, aby žáci sami dohlíželi na ochranu majetku školy, aby majetek neničili.
- * Pořizovat účelné pomůcky a vhodné učebnice.
- * Zapojením do projektů inovovat ICT techniku na škole.

- * Ve spolupráci se zřizovatelem hledat vhodný dotační program pro provedení modernizace odborných učeben (fyzika, chemie, přírodopis, učebny informatiky, jazykové učebny, polytechnická, keramická dílna)

AKTIVITY

1. Zájmová činnost

CÍL:

Umožnit žákům aktivní a smysluplné využívání volného času dle vlastního výběru. Rozvíjet u žáků motoriku, kreativitu a estetické cítění.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Nabízet žákům nejrůznější zájmové útvary školního klubu a školní družiny - sportovní, umělecké, rukodělné, jazykové - vedené nejen našimi pedagogy, ale využívat i vedení rodičů a studentů.
- * Organizovat na škole různé soutěže a využívat talentů žáků.
- * Pokračovat v pořádání školních kulturních akademií.
- * Spolupracovat s AŠSK, ZUŠ v Hodoníně a TJ v oblastech zájmových činností žáků

2. Školní družina

CÍL:

Zajišťovat individuální potřeby a zájmy jednotlivých dětí při zachování rovnováhy mezi organizovanými a spontánními činnostmi. Vést děti k aktivnímu podílu na plánování, přípravě, realizaci a hodnocení jednotlivých aktivit. Věnovat pozornost dopravní kázní, škodlivým vlivům alkoholu, kouření a drog. Prezentací výsledků činnosti dětí v družině zvyšovat prestiž školní družiny nejen u rodičů, ale i u žáků školy.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Školní vzdělávací program ŠD
- * Podílet se na společenských akcích, účast na soutěžích, přehlídkách různých činností.
- * Zaměřit se na odpočinkovou, relaxační, zájmovou činnost a přípravu na vyučování.

- * Dle zájmu dětí pokračovat v nabídce zájmových útvarů ŠD

PREZENTACE ŠKOLY

CÍL:

Prezentovat pozitivní obraz školy. Informovat veřejnost o výchově a vzdělávání, aktivitách školy pomocí internetových stránek, článků v médiích a výroční zprávou.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Pokračovat v prezentaci školy v místních médiích
- * Vylepšovat www stránky a pravidelně je aktualizovat.
- * Možnost využití sociálních sítí.

VZTAH RODIČŮ A VEŘEJNOSTI

CÍL:

Dobrá komunikace s rodiči je jedním z hlavních cílů školy. Velmi podstatné pro správnou realizaci školního vzdělávacího programu je vtažení rodičů do procesu vzdělávání svých dětí. Škola poskytuje prostřednictvím webových stránek základní a objektivní informace o činnosti školy a výsledcích žáků. Shrnutí školního roku je k dispozici ve výroční zprávě. Při škole je zřízena Školská rada a Školní rada (nezisková organizace).

Prostředky k dosažení cíle:

- * Dobrá informovanost o dění ve škole – pravidelné třídní schůzky, konzultace, den otevřených dveří, elektronická třídní kniha, výstavky dětských prací, www.zsocov.cz, spolupráce se spolkem Školská rada z.s. atd.
- * Otevřenost a vstřícnost ve styku s veřejností.
- * Přípravovat pro veřejnost kulturní programy (výstavy, akademie, besídky) a akce s rodiči.
- * Vypracovat dotazník pro rodiče a na základě vyhodnocení řešit problémy.

SPOLUPRÁCE SE ŠKOLAMI

CÍL:

Spolupracovat s mateřskými školami v okolí školy a ostatními ZŠ v Hodoníně. Pokračovat ve spolupráci s družebními školami v Senici a v Skalici na Slovensku a školou v Ratíškovcích. Možnost připojení dalších škol (ZŠ Komenského Kyjov)

Prostředky k dosažení cíle:

- * Před zápisem do 1. tříd umožnit návštěvu školy MŠ. Pořádat společné kulturní a sportovní akce.
- * Pokračovat v práci s předškoláky a jejich rodiči v edukativně stimulačních skupinách
- * Pořádat společné akce se ZŠ v Hodoníně
- * Pořádat sportovní a kulturní akce s družební školou v Senici, Skalici a Ratíškovcích.

SPOLUPRÁCE SE ŠKOLSKOU RADOU, INSTITUCEMI A OBCÍ

CÍL:

Všechny výstupy ze školy pro úřady a instituce musí mít vysokou věcnou a formální úroveň. Navázat kontakty se starostou a zastupitelstvem obce – podněty k rozvoji školy. Podstatné dokumenty projednat a schválit Školskou radou.

Prostředky k dosažení cíle:

- * Zúčastňovat se jednání školské rady a řešit zásadní problémy rozvoje školy
- * Na akce pořádané školou zvát představitele Města Hodonína
- * Účastnit se akcí pořádaných zřizovatelem, aktivně se zapojit do práce městského dětského parlamentu.

Mgr. Jakub Král,
ředitel školy